

ИНСТРУКЦИЯ

обработки опасных грузов по прямому варианту
ЗАО «Контейнерный терминал Санкт-Петербург» (далее – КТСП).

1. Общие положения:

1.1. Заявка о завозе контейнеров, содержащих опасные грузы, должна поступать на электронные адреса КТСП (cargodisp@terminalspb.ru, export@terminalspb.ru, import@terminalspb.ru) не позднее, чем за 24 часа до прибытия контейнеров на терминал.

Заявка должна содержать следующую информацию:

- номер контейнера;
- полное, точное наименование груза;
- класс и подкласс опасности по МК МПОГ;
- дополнительные классы опасности по МК МПОГ;
- код ООН (UN) опасного груза;
- размер контейнера;
- тип контейнера;
- группа упаковки.

Копия паспорта безопасности вещества MSDS (на русском языке) должна направляться на электронные адреса КТСП (s.polikarpov@terminalspb.ru, o.shtokolova@terminalspb.ru, cargodisp@terminalspb.ru) до фактического ввоза контейнера с опасным грузом на территорию КТСП;

1.2. Обработка опасных грузов, запрещенных к технологическому накоплению на территории КТСП, производится по прямому варианту, после получения по электронной почте от инженера по планированию КТСП подтверждения возможности обработки по прямому варианту;

1.3. Порядок определения опасных грузов, запрещенных к технологическому накоплению на территории КТСП, установлен в п.2. Регламента по перевалке опасных грузов ЗАО «КТСП».

2. Вывоз импортных контейнеров по прямому варианту:

2.1. Агент линии информирует экспедитора о планируемой дате и времени подхода судна к причалам КТСП;

2.2. За 12 часов до подхода судна агент линии или экспедитор запрашивают отдел оперативного планирования КТСП

- электронный адрес: cargodisp@terminalspb.ru

- телефон (круглосуточный): +7 (812) 335-71-11 доб. 417

об ориентировочном времени выгрузки контейнера, подтвержденного к обработке по прямому варианту. На основании полученной информации согласовывают временной таймслот для оформления автовизита;

2.3. Не позднее, чем за 2 часа до времени начала обработки судна, агент линии или экспедитор направляют в отдел оперативного планирования КТСП

- электронный адрес: cargodisp@terminalspb.ru

следующую информацию: номер контейнера, гос.номер автотранспортного средства, ФИО и номер телефона водителя для оперативной связи, время прибытия на накопительную площадку КТСП, время таймслота с оформленным автовизитом;

Пример:

Прямой вариант MEDU1234567

Гос. номер A111UP178

Сергеев Сергей Сергеевич

Тел.: +7911.....



**Прибытие: 17.06.18 18:00*

Таймслот: 18.06.18 05:20 – 07:00

2.4. Автотранспортное средство должно прибыть на накопительную площадку КТСП до начала обработки судна вне зависимости от согласованного времени таймслота. О факте прибытия автотранспортного средства на накопительную площадку КТСП водитель должен сообщить старшему диспетчеру КТСП

- телефон (круглосуточный): +7-921-760-46-01

Сообщить номер контейнера и время оформленного автовизита, подтвердить номер телефона для оперативной связи, уточнить время въезда на терминал и место ожидания погрузки на территории КТСП;

2.5. В случае получения от старшего диспетчера КТСП информации об изменении времени въезда на территорию КТСП и отсутствия свободных автовизитов в указанном таймслоте необходимо связаться с отделом оперативного планирования КТСП

- телефон (круглосуточный): +7 (812) 335-71-11 доб. 417

2.6. По прибытии в место ожидания погрузки на территории КТСП необходимо действовать в соответствии с указаниями старшего диспетчера и других работников КТСП.

2.7. После погрузки контейнера на автотранспортное средство необходимо немедленно выехать с территории КТСП.

3. Ввоз экспортных контейнеров по прямому варианту:

3.1. Агент линии информирует экспедитора о планируемой дате и времени подхода судна к причалам КТСП;

3.2. За 12 часов до подхода судна агент линии или экспедитор запрашивают отдел оперативного планирования КТСП

- электронный адрес: cargodisp@terminalspb.ru

- телефон (круглосуточный): +7 (812) 335-71-11 доб. 417

об ориентировочном времени погрузки контейнера, подтвержденного к обработке по прямому варианту. На основании полученной информации согласовывают временной таймслот для оформления автовизита;

3.3. Не позднее, чем за 2 часа до времени начала обработки судна, агент линии или экспедитор направляют в отдел оперативного планирования КТСП

- электронный адрес: cargodisp@terminalspb.ru

следующую информацию: номер контейнера, гос.номер автотранспортного средства, ФИО и номер телефона водителя для оперативной связи, время прибытия на накопительную площадку КТСП, время таймслота с оформленным автовизитом;

Пример:

Прямой вариант MEDU1234567

Гос. номер A111YP178

Сергеев Сергей Сергеевич

Тел.: +7911.....

Прибытие: 17.06.18 18:00

Таймслот: 18.06.18 05:20 – 07:00

3.4. Автотранспортное средство должно прибыть на накопительную площадку КТСП до начала обработки судна вне зависимости от согласованного времени таймслота. О факте прибытия автотранспортного средства на накопительную площадку КТСП водитель должен сообщить старшему диспетчеру КТСП

- телефон (круглосуточный): +7-921-760-46-01

Сообщить номер контейнера и время оформленного автовизита, подтвердить номер телефона для оперативной связи, уточнить время въезда на терминал и место ожидания разгрузки на территории КТСП;

3.5. В случае получения от старшего диспетчера КТСП информации об изменении времени въезда на территорию КТСП и отсутствия свободных автовизитов в указанном таймслоте необходимо связаться с отделом оперативного планирования КТСП

- телефон (круглосуточный): +7 (812) 335-71-11 доб. 417



3.6. По прибытии в место ожидания разгрузки на территории КТСП необходимо действовать в соответствии с указаниями старшего диспетчера и других работников КТСП.

3.7. После выгрузки контейнера с автотранспортного средства необходимо покинуть место ожидания разгрузки.

Разработал:

Начальник отдела оперативного планирования

« 01 » 11 2018 г.


_____ А.А. Лавриненко

«СОГЛАСОВАНО»

Директор по производству

« 01 » 11 2018 г.


_____ П.Н. Морозов

Главный инженер

« 01 » 11 2018 г.


_____ В.З. Бомблевич

Коммерческий директор

« 16 » 11 2018 г.


_____ И.В. Пухов

